



Tuusulan kunta
PL 60
04301 Tuusula

Seloste henkilötietojen
käsittelytoimista ja rekisteröidyn
oikeuksista/tietosuojaseloste

EU:n yleinen tietosuoja-asetus
(2016/679)

pvm: **31.8.2022**

1. Rekisterin nimi	Tuusulan kunnan yhdeksäsluokkalaisten Ysikortin käyttäjärekisteri
2. Rekisterinpitäjä	Tuusulan kunnan kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta
3. Rekisteriasioista vastaava henkilö (rekisterinpitäjän edustaja)	Ulla Kinnunen, museo- ja kulttuuritoimenjohtaja
	040 314 3456 ulla.kinnunen@tuusula.fi
4. Rekisteriasioiden yhteyshenkilö	Aurora Salomaa, kulttuurituottaja
	040 314 3435 aurora.salomaa@tuusula.fi
5. Tietosuojavastaava	Tietosuojavastaava 040 318 2753 tietoturva@tuusula.fi

6. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / rekisterin käyttötarkoitus	<p>Tällä tietosuojaselosteella informoidaan Ysikortin mobiilisovelluksen käyttäjiksi rekisteröityneitä.</p> <p>Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on kerätä välttämättömät henkilötiedot, jotta Tuusulan 9.-luokkalaiset ja heidän luokanvalvojansa saavat vapaa-ajan edut käyttöönsä.</p> <p>Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste on rekisterinpitäjän lakisääteinen velvoite sekä rekisterinpitäjän oikeutettu etu.</p> <p>Henkilötietojen käsittelyä tarkentavat säädökset:</p>
--	--

	<p>- EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679), tietosuojalaki (1050/2018, laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999), laki julkisen hallinnon tiedonhallinnasta (906/2019), arkistolaki (831/1994), kirjanpitolaki (1336/1987), arvonlisäverolaki (1501/1993) ja laki kuntien kulttuuritoiminnasta (166/2019).</p>
<p>7. Rekisterin tietosisältö (kuvaus rekisteröityjen ryhmistä ja henkilötietoryhmistä)</p>	<p>Rekisteröidyt ovat Tuusulan kunnan 9.-luokkalaisia ja heidän luokanvalvojaan.</p> <p>Henkilötietoja kerätään EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (2016/679) minimointiperiaatteen mukaisesti eli vain välittömästi käsittelytoimen kannalta tarpeelliset henkilötiedot tallennetaan rekisteriin.</p> <p>Mobiilisovelluksen käyttäjiltä kerätään seuraavia henkilötietoja:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nimi • Koulu • Luokka • Sähköpostiosoite <p>TIETOJEN JULKISUUS JA SALASSAPIDETTÄVYYS: Sovelluksen käyttäjäksi rekisteröinnin yhteydessä käyttäjän syöttämät tiedot tallennetaan palveluntarjoaja Momeo Oy:n ylläpitämälle palvelimelle. Käyttäjää koskevat tiedot tallennetaan sovelluksen henkilökohtaista käyttöä varten, saavutuksiksi rekisteröidyt tapahtumat sekä mahdollisesti käyttäjän sen hetkinen sijaintitieto kohteessa karttaa varten (jos käyttäjä on sallinut paikkatietotoiminnon puhelimesaan). Tallennuksen yhteydessä ei tallenneta minkäänlaisia käyttäjään tai käyttäjän laitteeseen liittyviä tunnistetietoja. Käyttäjakohtaisia tietoja ei missään tilanteessa välitetä Tuusulan kunnan kulttuuripalveluiden tai Momeo Oy:n toimesta eteenpäin kolmansille osapuolille.</p>
<p>8. Tietojen säilytysajat</p>	<p>Henkilötietoja säilytetään kunnan arkistonmuodostussuunnitelman mukaisesti.</p> <p>Rekisteriä säilytetään koulun lukuvuoden ajan vuosittain 1.9.–30.8.</p>
<p>9. Säännönmukaiset tietolähteet ja tietojen luovutus</p>	<p>Tiedot saadaan rekisteröityneeltä itseltään.</p> <p>Tietoja ei luovuteta säännönmukaisesti toiselle rekisterinpitäjälle. Tietoja luovutetaan niitä pyytävälle taholle tarvittaessa viranomaisen toiminnan julkisuudesta säädetyn lain (621/1999) mukaisesti.</p> <p>Tietoja ei käsitellä EU/ETA-alueen ulkopuolella.</p>
<p>10. Rekisterin ylläpitojärjestelmät ja suojausten periaatteet</p>	<p>A. SÄHKÖISET YLLÄPITOJÄRJESTELMÄT: Sovelluksen lähettämä automaattinen hyväksymisviesti rekisteröinnistä sähköpostiohjelman kansiossa.</p> <p>TIETOJEN SUOJAUKSEN PERIAATTEET: A. Sähköinen aineisto</p> <p>Tietotekniset laitteet sijaitsevat suojatuissa ja valvotuissa tiloissa. Asiakastietojärjestelmien ja tiedostojen käyttöoikeudet perustuvat</p>

	<p>henkilökohtaisiin käyttöoikeuksiin ja niiden käyttöä valvotaan. Käyttöoikeudet myönnetään tehtäväkohtaisesti. Jokainen käyttäjä hyväksyy tietojen ja tietojärjestelmien käyttö- ja salassapitositoumuksen.</p>
<p>11. Rekisteröidyn oikeus saada pääsy tietoihin (artikla 15)</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että niitä ei käsitellä. Rekisterinpitäjän on pyynnöstä toimitettava jäljennös rekisteröidylle hänen osaltaan käsiteltävistä henkilötiedoista. Jos rekisteröity pyytää useampia jäljennöksiä, rekisterinpitäjä voi periä niistä hallinnollisiin kustannuksiin perustuvan kohtuullisen maksun.</p> <p>Mikäli rekisterinpitäjä ei toteuta toimenpiteitä rekisteröidyn pyynnön perusteella, rekisterinpitäjän on ilmoitettava viipymättä ja viimeistään kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta rekisteröidylle siihen syy ja lisäksi kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.</p> <p>EU:n yleisen tietosuojasetuksen 13-16 artiklan nojalla toimitetut tiedot ja toimenpiteet ovat maksuttomia.</p> <p>Jos rekisteröidyn pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, tai jos niitä esitetään toistuvasti, rekisterinpitäjä voi joko</p> <ol style="list-style-type: none"> a) periä kohtuullisen maksun ottaen huomioon tietojen tai viestien toimittamisesta tai pyydetyn toimenpiteen toteuttamisesta aiheutuvat hallinnolliset kustannukset; tai b) kieltäytyä suorittamasta pyydettyä toimea. Näissä tapauksissa rekisterinpitäjän on osoitettava pyynnön ilmeinen perusteettomuus tai kohtuuttomuus.
<p>12. Oikeus tiedon oikaisemiseen (artikla 16)</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheetonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot. Ottaen huomioon tarkoitukset, joihin tietoja on käsitelty, rekisteröidyllä on oikeus saada puutteelliset henkilötiedot täydennettyä, muun muassa toimittamalla lisäselvitys.</p> <p>Jollei rekisterinpitäjä hyväksy rekisteröidyn vaatimusta tiedon oikaisemista, hänen on annettava asiasta kirjallinen todistus. Todistuksessa on mainittava myös ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty ja kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.</p> <p>Rekisteröityjen oikeuksia koskevat pyynnöt osoitetaan rekisterin vastuuhenkilölle ja toimitetaan kunnan kirjaamoon.</p> <p>Tuusulan kunta Kirjaamo PL 60 04301 Tuusula</p>
<p>13. Muut oikeudet</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n tietosuojasetusta.</p> <p>Oikeus perustuu EU:n yleisen tietosuojasetukseen (2016/679) artiklaan 77.</p>

Tietosuojavaltuutetun toimiston yhteystiedot

Osoite: PL 800, 00520 Helsinki

puh. 029 56 16670

<http://www.tietosuoja.fi/fi/>