

Palveluntuottajan tiedot	Yksityinen päiväkot	Yhteyshenkilö
Lapsen tiedot	Lapsen suku- ja etunimi	henkilötunnus
Palvelun tarve	Kokoaikainen varhaiskasvatus <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Alle 3-vuotiaiden kokoaikainen varhaiskasvatus - yli 35 h/vko<input type="checkbox"/> Alle 3-vuotiaiden varhaiskasvatus 21 tuntia – 34 tuntia/vko<input type="checkbox"/> 3 vuotta täyttäneiden kokoaikainen varhaiskasvatus - yli 35 h/vko<input type="checkbox"/> 3 vuotta täyttäneiden varhaiskasvatus 21 tuntia – 34 tuntia/vko Osa-aikainen varhaiskasvatus <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Alle 3-vuotiaiden osa-aikainen varhaiskasvatus - alle 21 h/vko<input type="checkbox"/> 3 vuotta täyttäneiden osa-aikainen varhaiskasvatus - alle 21 h/vko Esiopetukseen liittyvä varhaiskasvatus <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Esiopetusta täydentävä varhaiskasvatus yli 20 tuntia/vko<input type="checkbox"/> Esiopetusta täydentävä varhaiskasvatus alle 20 tuntia/vko	
Varhaiskasvatuksen alkaminen	Lapsen ensimmäinen varhaiskasvatuspäivä _____ pvm. Huom. Muutokset sopimukseen tehdään alkavaksi kalenterikuukauden alusta.	
Palvelun hinta	Palveluntuottajan tarjoaman palvelun kokonaishinta _____ euroa/kk	
Ilmoitusvelvollisuus	Huoltajien tulee ilmoittaa palvelusetelistä päättäneelle viranomaiselle tulosidonnaisen palvelusetelin arvoon vaikuttavista muutoksista eDaisy-palvelun kautta muutoslomakkeella: <ul style="list-style-type: none">• perheen tulot muuttuvat olennaisesti• perhesuhteissa tapahtuu muutoksia, esim. perheenjäsenten lukumäärä muuttuu Palveluntuottajan on ilmoitettava välittömästi laskutusta hoitavalle toimistosihteerille, jos <ul style="list-style-type: none">• lapsen palveluntarve muuttuu• lapsen asiakassuhde päättyy	
Päiväys ja allekirjoitukset	Päiväys	
	Huoltajan allekirjoitus	
	Nimenselvennys	
	Palveluntuottajan allekirjoitus	
	Nimenselvennys	

VARHAISKASVATUKSEN PÄÄTTYMINEN (täytetään irtisanomisen yhteydessä)

Palveluntuottajan tiedot	Yksityinen päiväkot	Yhteyshenkilö
Lapsen tiedot	Lapsen suku- ja etunimi	henkilötunnus
Lapsen viimeinen varhaiskasvatuspäivä, pvm.		
Päiväys		
Huoltajan allekirjoitus		
Huoltajan nimenselvennys		
Palveluntuottajan allekirjoitus		
Palveluntuottajan nimenselvennys		

Lomake lähetetään Tuusulan kuntaan salattuna sähköpostina. Tarvittaessa pyydä salattu sähköpostiyhteys osoitteesta johanna.outinen@tuusula.fi tai sini.viitala@tuusula.fi.