**1 (2)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **LAPSEN** **TIEDOT** | Nimi (sukunimi ja etunimet)       | Henkilötunnus kokonaisuudessaan      |
|  | Lähiosoite      | Postinumero ja -toimipaikka       |
|  | Lapsen koulu ja iltapäivätoimintapaikka      | Nykyinen asiakasmaksu (€/kk)      |
| **HAKIJAN** **TIEDOT** | Huoltaja (laskun maksaja)      | Henkilötunnus (laskutusta varten) |
|  | Lähiosoite      | Postinumero ja -toimipaikka      |
|   | Sähköpostiosoite      | Puhelin päivisin      |
|  | Siviilisääty[ ]  avioliitossa [ ]  avoliitossa [ ]  rekisteröidyssä parisuhteessa [ ]  naimaton [ ]  eronnut [ ]  leski |
| **PUOLISON** **TIEDOT** | Samassa taloudessa asuvan avo- tai aviopuoliso      | Puhelin päivisin      |
|  | Lähiosoite      | Postinumero ja -toimipaikka      |
|  | Sähköpostiosoite |  |
| **Muut samassa taloudessa asuvat alle 18 – vuotiaat lapset** | Nimi                | Syntymävuosi |
| Lisätietoja maksuhuojennuksista löytyy Tuusulan kunnan nettisivuilta, [www.tuusula.fi/iltapaivatoiminta](http://www.tuusula.fi/iltapaivatoiminta) |
| **Päiväys ja allekirjoitus** | Paikka ja päiväys           .     . 20      | Huoltajan, **laskun maksajan**, allekirjoitus ja nimen selvennys |
|  |  |  |
|  |  |   |

 **2 (2)**

|  |  |
| --- | --- |
| Lapsen sukunimi ja etunimi      | Aika, jolle maksuhuojennusta haetaan:     .     . 20      -      .     . 20      |
| **TULOJEN SELVITYS** | **Lapsen kanssa samassa taloudessa asuvien tulot** |
| Työnantaja | Äiti / huoltaja / puoliso      | Isä / huoltaja / puoliso      | Hakemusta ei käsitellä ilman tarvittavia tositteita ja allekirjoituksella vahvistettua hakemusta.Maksuhuojennusta ei myönnetä takautuvasti.Asiakasmaksujen huojennus myönnetään taulukon mukaisesti ja aikaisintaan seuraavan kuukauden alusta, kun hakemus ja kaikki tositteet on toimitettu. |
| **Tulojen laatu** | **Brutto €** | **Brutto €** | **Tulot yhteensä** | **Viranhaltijan tark.** |
| Kuukausipalkka / muut ansiotulot |  |  |  |  |
| Eläkkeet |  |  |  |  |
| Työttömyyskorvaus |  |  |  |  |
| Sivutoimen tulot |  |  |  |  |
| Elatusapu / elatustuki |  |  |  |  |
| Ammatinharjoittajan ja yritystoiminnan tulot |  |  |  |  |
| Maatalouden tulot |  |  |  |  |
| Muut henkilökohtaiset jatkuvat tulot |  |  |  |  |
| Vähennetään elatusavut toiselle perheelle |  |  |  |  |
| **Tulot yhteensä** |  |  |  |  |
| **ALLEKIRJOITUS** | Vakuutan em. tiedot oikeiksi ja suostun em. tietojen tarkistamiseen tarvittaessa (hakemuksen tiedot käsitellään luottamuksellisesti). Huoltaja velvoitetaan ilmoittamaan olosuhteissa tapahtuneet muutokset (esim. muutokset tuloissa). |
| Huoltajan allekirjoitus ja nimen selvennys      | Paikka ja päiväys           .     . 20      |
| Huoltajan allekirjoitus ja nimen selvennys      | Paikka ja päiväys           .     . 20      |

**LIITTEET**

* Palkkatodistus / - laskelma
* Viimeisin tuloslaskelma / tase / kirjanpitäjän selvitys tuloista ja tulosselvityslomake (yrittäjät)
* Todistus opiskeluista tai ammattikurssilla oloista, tulotositteet
* Todiste elatusavusta / elatustuesta
* Selvitys muista säännöllisistä verollisista ja verottomista tuloista
* Päätös iltapäivätoimintaan ottamisesta (kopio)